保険証カードに表 記されている記号 と番号を記入して ください。

## 健康保険被扶養者属

常務理事	担当者

	*記号	<ul><li>番号は、</li></ul>	新入社員の方でまだご自身の保険詞	正を受取っていない場合は	記入不要です。	*入社日	(再雇用日)										
被保険者	記号/番号				資格国	取得日	K		年	月	日	提出	B	年	月	日	
	フ!	ノガナ										事業所の	所在地・名称	・代表者	者印 *担当部門で記入します	ので空白のままご	是出ください。
	氏名		姓		名					E				_			
	生生	F月日	昭和	<ul><li>平成</li></ul>	年		月	日					分に表記	리			
	住所 生 一			されている「資格取得年月日」を記入してください。													
	電記	舌番号	(携帯)	帯) (その他)													
		mail															
			ailはこの申請に関しての問合せに使		レスをご記入ください。 * 該当事							該当事由が入社の場合は入社日をご記入ください。					
	種別				生年月日			性別	続柄	居住	該当するに至った日		B _	該当事由		且合使用欄	
	増	セイ		メイ			・平成・		男		同居		成・令和		入社・結婚・離婚・出生 就職・退職・死亡・その他	年	月日
	名		年	月		•	_	•	年	月	. "		- 総正	・ 削除			
	減						女	K	別居								
ᆉᇚ	増	セイ	( ×1				・平成・	・令和	男		同居	平月	成・令和		入社・結婚・離婚・出生	年	月 日
被		姓	<b>扶養家族として申請</b>	したい→増に		年	月	日				<b>E</b>	月	. "	就職・退職・死亡・その他 P他の事由	認定	• 削除
扶	減	打	扶養家族から外す→減に○						女		別居			70.	が他の争由		
養	増	セイ		<u>Λ1</u>		昭和	・平成・	・令和	ш ш	別えば			なくて、	「実	・結婚・離婚・出生	年	月 日
者	•	姓	名			年 月 日			~ [ <del>[</del>	引りや	「義日	母」。			退職・死亡・その他	認定	・削除
	減										「長男」		<u>.</u>				
		セイ	1 1 1 1				- 平成・	 · 令和		女」な	ど明確	催にして	てくださ	い。	・結婚・離婚・出生	年	月 日
	増	姓				年 月		男		□店	年 月 日		日		認定	· 削除	
	減								女		別居			その	の他の事由		
申請	<b></b> 皆用	備考欄	(伝達事項があればご記入く	健康保険	建康保険組合 備考欄										寸 印		
P & G グループ 健												康保隆	<b>負組</b>	合			

<sup>\*</sup> 太枠内全てに記入し、必要書類を揃えて提出してください。